

**ESTADO DE RONDÔNIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA**

**COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS**  
**EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 014/2024.**

REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPÓRARIA, EM CARATER EMERGENCIAL, DE PROFISSIONAIS POR TEMPO DETERMINADO NO EDITAL N.º 01/SEMEC/RM/2023, considerando o contido no Memorando n.º 039/SEMEC/GAB/2024.

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, COMPRAS E LICITAÇÃO - SEMACOL DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA/RO**, usando das atribuições que lhe são conferidas, convoca os candidatos em anexo, aprovado no Processo Seletivo Simplificado dos Termos constantes no Edital N.º **01/SEMEC/RM/2023**, qualificado para preenchimento de vagas do quadro pessoal, a se apresentarem na Diretoria de Recursos Humanos no prazo de **10/04/2024 a 15/04/2024**, para formalização contratual, munido dos documentos abaixo relacionados.

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A CONTRATAÇÃO**

Idade mínima de 18 anos completo;  
Carteira de trabalho e Previdência Social;  
01 (uma) Xerox da CTPS, onde consta o n.º e serie e verso;  
01 (uma) foto 3x4;  
02 (duas) Xerox da cédula de Identidade e Original (RG);  
02 (duas) Xerox do cartão de identificação do contribuinte CPF e original;  
01 (uma) Xerox do comprovante de endereço;  
01 (uma) Xerox do título de eleitor e comprovante de votação ou justificativa da Justiça Eleitoral;  
01 (uma) Xerox da inscrição do PIS/PASEP, quando cadastrado;  
Xerox do cartão do SUS e tipagem sanguínea;  
01 (uma) Xerox e original do certificado de quitação militar;  
Xerox da CNH na categoria exigida ao cargo, caso aplicável;  
Xerox do registro profissional no órgão de classe;  
Atestado de capacidade física, expedido por órgão de saúde municipal ou particular;  
Atestado de capacidade mental, expedido por um psicólogo do órgão de saúde municipal ou particular;  
02 (duas) Xerox autenticadas do certificado escolar e original, atinente a cada classe de emprego;  
Certidão de antecedência criminal e civil expedida pela comarca municipal;  
Certidão negativa de débitos do Tribunal de Contas;  
Cópia da DIRF (Declaração de imposto de renda), caso declarado.  
01 (uma) Xerox da certidão de nascimento ou casamento e original;  
01 (uma) Xerox da cédula de Identidade e Original (RG); **(Cônjuge – se houver)**;  
01 (uma) Xerox do cartão de identificação do contribuinte CPF e original; **(Cônjuge – se houver)**;  
01 (uma) Xerox da certidão de nascimento dos filhos e comprovante de vacinação e CPF original; (RG)  
Conta Salário – Banco Caixa Econômica Federal (Retirar ofício no DRH)  
**Observação: caso seja apresentado documentos digitais, os mesmos deverão ser entregues juntamente com a validação.**

**ANEXO ÚNICO**

**CARGO: PROFESSOR NIVEL I 25HRS (PEDAGOGO DE EDUCAÇÃO INFANTIL)**

CLASSIFI-CAÇÃO	NOME
132	ADRIANI APARECIDA TURIBIO NOVAES
133	LUCIANA OLIVEIRA LIMA

134	ELIZEU CARLOS VIEIRA
135	ILMA ROCHA ALVES
136	SUELEN MIDORI OKAMURA
137	SIRLEI FERREIRA DE BRITO
138	PAULA NOIA DE OLIVEIRA ANDRADE
139	KATIA PATRICIA MACHADO

**PUBLICA-SE**

Palácio Senador “Olavo Pires”, 09 de abril de 2024.

***NILZO ROSA DE OLIVEIRA***

Secretário Municipal de Administração, Compras e Licitação – SEMACOL.

**Publicado por:**  
Noeli Souza Brandão  
**Código Identificador:**39B2B0E0

---

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia no dia 10/04/2024. Edição 3702  
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:  
<https://www.diariomunicipal.com.br/arom/>